



T.C.  
MELİKGAZİ KAYMAKAMLIĞI  
MELİKGAZİ İLÇE MİLLİ EĞİTİM ÜDÜRÜLÜĞÜ  
İLE  
LADİN KANEPE MOBİLYA İNŞ TEKSTİL TURİZM VE GIDA MAD  
SAN TİC LTD ŞTİ.  
ARASINDA MESLEKİ EĞİTİM İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ



Ekim 2022

*SA*

*[Handwritten signature]*

**T.C. Melikgazi Kaymakamlığı Melikgazi İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü ve Ladin Kanepe Mobilya İnşaat Tekstil Turizm ve Gıda Maddeleri San. Tic. Ltd. Şti. Arasında Mesleki Eğitim İş Birliği**

**Protokolü**

**Taraflar**

**Madde 1-** Bu protokolün tarafları Melikgazi İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü ile Ladin Kanepe Mobilya İnş Tekst Turizm ve Gıda Mad San. Tic Ltd Şti.'dir.  
Tarafların her türlü tebligat ve haberleşme adresleri aşağıdaki gibidir.

**a) Melikgazi İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü**

Adres: Kılıçaslan Mah. Kızılırmak Cad No2 MELİKGAZI / KAYSERİ  
Telefon: 0352 2356266  
Faks: 0352 2333100  
E-posta:

**a) Ladin Kanepe Mobilya İnş. Teks. Turizm ve Gıda Mad. San Tic. Ltd. Şti.**

Adres: Organize San Bölgesi Fatih Sultan Mehmet  
Bulvarı No:241 Melikgazi / Kayseri  
Telefon:3523220292  
Faks: 3523222525  
E-posta: ahmetaltay@ladinmobilya.com

**Tanımlar**

**Madde 2-**Bu Protokolde geçen;

MEB: Millî Eğitim Bakanlığını,

MTEGM: Meslekî ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğünü,

İLÇE MEM: Melikgazi İlçe Millî Eğitim Müdürlüğünü,

İşletme: Ladin Kanepe Mobilya İnş. Teks Turizm ve Gıda Mad San. Tic. Ltd. Şti.

Okul: MTEGM'ye bağlı mesleki ve teknik ortaöğretim kurumlarını,

Okul Yönetimi: Belsin Çok Programlı Anadolu Lisesi müdürlüğünü,

Alan: Mesleki Eğitim Merkezi Ustalık Telafi Programı uygulanan alanları,

Atölye/Laboratuvar: Programın uygulandığı işletmedeki eğitim/üretim ortamını, MEM

Programı: Mesleki Eğitim Merkezi Ustalık Telafi Programını,

Eğitim Programı: Talim ve Terbiye Kurulunca kabul edilen Mesleki Eğitim Merkezi Telafi Çerçeve Öğretim Programlarını,

Öğrenci: Mesleki Eğitim Merkezi Ustalık Telafi Programına kayıtlı kişileri ifade eder

## Amaç

**Madde 3-** Bu protokolün amacı; Melikgazi İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile Ladin Kanepe Mobilya İnş. Teks Turizm ve Gıda Mad San. Tic. Ltd. Şti. arasında 3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu kapsamındaki alanlarda mesleki eğitim ve istihdam süreçlerini hayata geçirmektir.

## Kapsam

**Madde 4-** Melikgazi İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Ladin Kanepe Mobilya İnş Teks Turizm ve Gıda Mad San. Tic Ltd Şti. iş birliğinde, okul ve işletme arasında gerçekleştirilecek eğitim faaliyetlerine ilişkin usul ve esasları kapsar.

## Dayanak

**Madde 5-** Bu Protokol, 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, 3308 sayılı Meslekî Eğitim Kanunu, 4857 Sayılı İş Kanunu, 1 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi, Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, Milli Eğitim Bakanlığı Yönetici ve Öğretmenlerinin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Karar, Milli Eğitim Bakanlığı Önceki Öğrenmelerin Tanınması, Denklik ve Ölçme Değerlendirme İşlemleri İle İlgili Usul ve Esaslara İlişkin Yönerge'ye dayanılarak hazırlanmıştır.

## Protokol Kapsamında Yapılacak İşler

**Madde 6-** Bu Protokol kapsamında taraflar aşağıdaki faaliyetleri gerçekleştirirler.

- 6.1. İhtiyaç duyulan eğitim programlarının taraflarca belirlenmesi ve gerekli planlamaların yapılması,
- 6.2. Eğitimler için işbirliği yapılacak okulların belirlenmesi,
- 6.3 Okullardaki atölye/laboratuvarlarının desteklenmesi,
- 6.4. Eğitimlere ilişkin temrinlik malzeme desteğinin sağlanması,
- 6.5. Eğitim alacak öğrencilerin belirlenmesi,
- 6.6. Eğitim programını başarıyla tamamlayan öğrencilerin istihdamlarının desteklenmesidir.

## Tarafların Yükümlülükleri

**Madde 7-** Tarafların yükümlülükleri aşağıdaki gibidir.

### 7.1. Melikgazi İLÇE MEM Yükümlülükleri

- 7.1.1. Protokol kapsamında yer alan her türlü iş ve işlemleri ilgili mevzuata uygun olarak yürütmek ve denetlemek,
- 7.1.2. İşletme ile iş birliğinde ihtiyaç duyulan eğitimler için gerekli planlamaları yapmak,
- 7.1.3. Eğitim faaliyetlerinin gerçekleştirileceği okulları belirlemek ve bu okulların işletme ile işbirliğinde çalışmalarını sağlamak,

### 7.2. Belsin Çok Programlı Anadolu Lisesi Yükümlülükleri

- 7.2.1. Protokol kapsamında yer alan her türlü iş ve işlemleri ilgili mevzuata uygun olarak yürütmek,
- 7.2.2. İşletmedeki eğitim ortamının, eğitim verilecek alan/dala uygun olup olmadığını kontrol etmek,
- 7.2.3. İşletme ile iş birliğinde eğitim alacak öğrencileri belirlemek,
- 7.2.4. Protokol kapsamında sağlanan donatımı, ilgili mevzuata uygun olarak okulun demirbaşına kaydetmektir.

### 7.3. Ladin Kanepe Mobilya İnş. Teks Turizm ve Gıda Mad San. Tic. Ltd. Şti. Yükümlülükleri

- 7.3.1. Okul ile iş birliğinde eğitimler için gerekli planlamaları yapmak,
- 7.3.2. Okul ile iş birliğinde eğitim alacak öğrencileri belirlemek,
- 7.3.3. Eğitimlere ilişkin gerekli temrinlik malzemeyi sağlamak,
- 7.3.4. Öğrencilerin eğitimlerini kendi tesislerinde almalarını sağlamak,
- 7.3.5. Eğitim programı sonunda başarı gösteren öğrencilerin istihdamına destek olmaktır.

#### Öğrencilerin Seçimi

**Madde 8-** Eğitim alacak öğrencilerin seçimi, Belsin Çok Programlı Anadolu Lisesi ile Ladin Kanepe Mobilya İnş. Teks Turizm ve Gıda Mad San. Tic. Ltd. Şti. temsilcisi tarafından yapılır.

#### İşletme Temsilcisi

**Madde 9-** Okuldaki eğitim-öğretim hizmetlerinin sağlıklı yürütülmesi için teknik ve/veya idari destek niteliğindeki çalışmaları okul yönetimi ile iş birliğinde yürütmek, İşletme ile koordinasyonu sağlamak ve kurumunu temsil etmeye üzere işletme tarafından bir temsilci görevlendirilir. İşletme temsilcisi, giderleri tamamen işletme tarafından karşılanacak olan uzman/eğiticiler arasından da görevlendirilebilir.

İşletme temsilcisi, verilen görevleri yerine getirmemesi, olumsuz tutum ve davranışlarının tespit edilmesi ve/veya MEB çalışma prensiplerine aykırı hareket etmesi durumunda tarafların mutabakatı ile işletme tarafından başka bir temsilci görevlendirilir.

#### Genel Hükümler, Değişiklikler ve İlaveler

**Madde 10-** Taraflar Protokol'de yer alan yükümlülüklerini ve yetkilerini hiçbir ad altında başka bir gerçek ya da tüzel kişiye devredemez.

**Madde 11-** Protokolün yürürlükte olduğu süre içerisinde taraflarca mutabakat sağlanması hâlinde, değişiklikler ve ilaveler yapılabilir. Bu değişiklikleri gösterir belgenin taraflarca imzalanarak, imzalı protokol metnine eklenmesi, ek bir protokole ihtiyaç duyulmadan uygulama için yeterli olacaktır.

#### Protokolün Feshi

**Madde 12-** MELİKGAZİ İLÇE MEM gerekli gördüğünde herhangi bir açıklama ve ön bildirim yapmadan protokolü tek taraflı feshetme yetkisine sahiptir. İşletme gerekli gördüğü takdirde 30 (otuz) gün önceden yazılı bildirimde bulunarak protokolün fesih edilmesini isteyebilir. Fesih durumunda, devam eden eğitimlerin tamamlanması sağlanır.

#### Protokolün Süresi

**Madde 13-** İşbu Protokolün süresi, yürürlük tarihinden itibaren 2 (iki) yıl olup taraflardan herhangi birinin sonlandırma talebi olmaması halinde birer yıl uzar.

## Kişisel Verilerin Korunması

**Madde 14-** Taraflar akdetmiş oldukları işbu protokol dolayısıyla kendilerine iletilen Kişisel Verilere ilişkin olarak 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ("KVKK"), ikincil mevzuat hükümleri (hepsi birlikte "Mevzuat") ile Kişisel Verileri Koruma Kurulu ("Kurul") kararları başta olmak üzere, kişisel verilerin korunması ile ilgili yürürlükte bulunan tüm düzenlemelere, usul ve esaslara uygun şekilde işleyeceklerini kabul, beyan ve taahhüt ederler.

Taraflar, işbu Protokol konusu hizmetlerin yerine getirilebilmesi bakımından ve protokol konusuyla sınırlı kalmak suretiyle zorunlu olduğu ölçüde ve sürede kişisel verilerin işlenebileceğini, üçüncü kişiler ile paylaşabileceğini; işbu protokolün amacı dışında karşı tarafın yazılı onayı olmaksızın üçüncü kişilere ve yurtdışına aktarmayacağını kabul, beyan ve taahhüt eder.

Taraflar, işbu Protokol kapsamında kendilerine iletilen Kişisel Verilerin hukuka ve ilgili mevzuata uygun şekilde elde edilmiş olduğunu, verilerin paylaşımı için KVKK uyarınca ilgili kişiye aydınlatmanın yapıldığını ve gerekli olan hallerde açık rızanın temin edildiğini kabul, beyan ve taahhüt eder.

Taraflar, protokolün ifası dolayısıyla işlenen Kişisel Veriler içerisinde, KVKK'nın 6. maddesinde tanımlanan Özel Nitelikli Kişisel Verilerin bulunması halinde, KVKK, mevzuat ve Kurul kararları uyarınca ek güvenlik önemleri ve tedbirleri alacağını kabul eder. Taraflar, özel nitelikli verilere erişimi olan tüm çalışanlarına gizlilik sözleşmeleri imzalatacaklarını kabul ve taahhüt ederler.

KVKK'nın 12. maddesi uyarınca, Taraflar kişisel verilerin hukuka aykırı olarak işlenmesini önlemek, kanuni süreler ve amacı ile sınırlı olmak kaydıyla muhafazasını sağlamak amacıyla gerekli her türlü teknik ve idari tedbirleri almayı kabul, beyan ve taahhüt eder.

Taraflar, diğer taraf ile paylaştığı, ortaklarına, yetkililerine, personeline, alt çalışanlarına ve kendisine bağlı olarak çalışan diğer kişilere ait kişisel verilerin, diğer taraf tarafından işbu Protokol'ün, kanunların ve iş süreçlerinin gerektirdiği ölçüde saklanacağını, yurt içi veya yurt dışında ilgili kamu kurum ve kuruluşlarına, işbu Protokol'ün mahiyeti gereği üçüncü kişi ve kuruluşlara, hizmet sağlayıcı firmalara ve ortakları ile iştiraklerine aktarılacağını kabul eder.

Taraflar personelinin, alt çalışanlarının ve kendisine bağlı olarak çalışan diğer kişilerin kişisel verilere erişim ve işleme yetkilerini kişisel verilere ilişkin mevzuata uygun olarak tanımlayacağını; personelinin, alt çalışanlarının ve kendisine bağlı olarak çalışan diğer kişilerin tanımlanan erişim yetkilerini kullanarak erişilen bilgileri ve erişim için kullandığı kullanıcı adı, şifreleri/metotları hiç kimse ile paylaşmamasını sağlayacağını; personeline, alt çalışanlarına ve kendisine bağlı olarak çalışan diğer kişilere Kanun ve ilgili mevzuatta belirtilen yükümlülükleri kapsamında bilgilendirme yapacağını, işbu Protokol'ün imzasından sonra işten ayrılmış olsalar dahi personelinin, alt çalışanlarının ve kendisine bağlı olarak çalışan diğer kişilerin işbu Protokol'de belirtilen yükümlülüklere aykırı davranmayacaklarını ve böyle davranmaları halinde idari para cezaları dâhil ve fakat bununla sınırlı olmamak üzere doğacak her türlü menfi ve müspet zarardan doğrudan sorumlu olacağını kabul ve beyan eder.

Taraflardan birinin işbu Protokol'de yer alan düzenlemelere, KVKK ve ilgili mevzuat hükümlerine aykırı davranması dolayısıyla diğer tarafın idari para cezaları da dâhil olmak ve fakat bununla sınırlı olmamak üzere her türlü menfi ve müspet zarara uğraması halinde ilk yazılı talep üzerine söz konusu tutarlar nakden ve defaten diğer Taraf'a tazmin edecektir.

Taraflar, işbu protokol kapsamında elde etmiş oldukları kişisel verileri, iş ilişkileri, işleme amacı ve yürürlükteki mevzuattan doğan yükümlülüklerinin devamı süresince muhafaza edeceklerdir. Söz konusu sürelerin bitiminde ve/veya muhafaza edilen kişisel verilerin işleme amaçlarının ortadan kalması durumunda, Taraflar yasal zorunluluk arz eden durumlar hariç olmak üzere kişisel verileri sileceğini, yok edeceğini veya anonimleştireceğini kabul ve beyan eder.



T.C.  
KAYSERİ 5.  
NOTERLİĞİ

KOGUK DAMGA VARDIR

İMZA SİRKÜLERİ

№ 0 3 4 3 0

KAYSERİ 5. NOTERİ  
AFITAP FATMA TUNCELCUMHURİYET  
MAH.MEVLEVİ CD.  
3 AYRAMPASA İŞHANI C  
BLOK K:1 38040  
MELİKGAZI / KAYSERİ  
Tel: +903522327162  
Fax: +903522314345

ÜN VAN I : LADİN KANEPE MOBİLYA İNŞAAT TEKSTİL TURİZM GIDA MADDELERİ  
SANAYİ TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ  
ADRES : Organize Sanayi Böl. Fatih Sultan Mehmet Blv. No: 241 Melikgazi /  
KAYSERİ  
YETKİLİLER : SEDAT BÖYÜK 59284473574 , YUSUF DEVİM 43240562174 , HALİL  
AYKAN 56176577150  
YETKİNİN KULLANIM ŞEKLİ : MÜNFERİDEN  
TEMSİL ŞEKLİ / SÜRESİ : 2/4/2019 TARİHİNDEN İTİBAREN 1/4/2039 TARİHİNE KADAR  
TİCARET SİCİL ADI : KAYSERİ - 19148  
- NO  
VERGİ DAİRESİ - : 038113 HACILAR - 6070038627  
NO

Yukarıda adresi yazılı LADİN KANEPE MOBİLYA İNŞAAT TEKSTİL TURİZM GIDA MADDELERİ SANAYİ TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ ünvanlı şirketin şirketimizi her türlü iş ve işlemde her türden resmi özel tüzel kurum kuruluş ve kişiler karşısında herhangi bir sınırlama olmaksızın Müdürler Kurul Başkanı ve müdürlerimizden herhangi birinin 20 yıl müddetle münferiden atacağı imza ile temsil ve ilzam olunmasına, 592\*\*\*\*\*74 Kimlik nolu KAYSERİ/MELİKGAZİ adresinde ikamet eden SEDAT BÖYÜK 1.4.2039 tarihine kadar (MÜDÜR) Temsile Yetkili olarak seçilmiştir. Yetki Şekli: Münferiden Temsile Yetkilidir. 432\*\*\*\*\*74 Kimlik nolu KAYSERİ/KOCASINAN adresinde ikamet eden YUSUF DEVİM 1.4.2039 tarihine kadar (MÜDÜR) Temsile Yetkili olarak seçilmiştir. Yetki Şekli: Münferiden Temsile Yetkilidir. 561\*\*\*\*\*50 Kimlik nolu KAYSERİ/MELİKGAZİ adresinde ikamet eden HALİL AYKAN 1.4.2039 tarihine kadar müdür (Müdürler Kurulu Başkanı) Temsile Yetkili olarak seçilmiştir. Yetki Şekli: Münferiden Temsile Yetkilidir. denildiğinden, şirket ünvanı altında kullanacağım aşağıda örnekleri bulunan imzamin onaylanmasını talep ederim. LADİN KANEPE MOBİLYA İNŞAAT TEKSTİL TURİZM GIDA MADDELERİ SANAYİ TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ ADINA TEMSİLEN ( ... ) SEDAT BÖYÜK

İMZA

( ... ) YUSUF DEVİM

İMZA

İMZA

İMZA

( ... ) HALİL AYKAN

İMZA

İMZA

İMZA

İMZA

İMZA

# Türkiye Cumhuriyeti

Tarih: 02.04.2019  
Yev.No: (A)

T.C.  
KAYSERİ 5.  
NOTERLİĞİ

KAYSERİ 5. NOTERİ  
AFİTAP FATMA TUNCEL

CUMHURİYET  
MAH.MEVLEVI CD.  
BAYRAMPAŞA İŞHANI C  
BLOK K:1 38040  
MELİKGAZI / KAYSERİ  
Tel : +903522327162  
Fax : +903522314345

Bu Onaylama işlem (N.K.90.md.) altındaki imzaların 6070038627 vergi numaralı LADİN KANEPE MOBİLYA İNŞAAT TEKSTİL TURİZM GIDA MADDELERİ SANAYİ TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ adına YETKİLİSİ olarak hareket eden, gösterdiği T.C. İşleri Bakanlığı tarafından verilmiş 05/09/2028 geçerlilik tarihli, A13U38902 seri numaralı, fotoğraflı Türkiye Cumhuriyeti Kimlik Kartına göre , baba adı İbrahim , ana adı Fadik , doğum tarihi 1/10/1967 olan ve halen yukarıdaki adreste bulunduğunu, okuryazar olduğunu bildiren 59284473574 T.C. kimlik numaralı SEDAT BÖYÜK ile 6070038627 vergi numaralı LADİN KANEPE MOBİLYA İNŞAAT TEKSTİL TURİZM GIDA MADDELERİ SANAYİ TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ adına YETKİLİSİ olarak hareket eden, gösterdiği Kocasinan Nüfus Müdürlüğü'nden verilmiş 26/01/2009 tarih, 1460 kayıt, H11 seri ve 218030 numaralı fotoğraflı Nüfus Cüzdanına göre Kayseri ili, Kocasinan ilçesi, Çevril mahallesi/köyü, 50 cilt, 77 aile sıra, 26 sıra numaralarında nüfusa kayıtlı olup, baba adı Osman , ana adı Saliha , doğum tarihi 3/2/1959 , doğum yeri Çevril olan ve halen yukarıdaki adreste bulunduğunu, okuryazar olduğunu bildiren 43240562174 T.C. kimlik numaralı YUSUF DEVİM ile 6070038627 vergi numaralı LADİN KANEPE MOBİLYA İNŞAAT TEKSTİL TURİZM GIDA MADDELERİ SANAYİ TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ adına YETKİLİSİ olarak hareket eden, gösterdiği Melikgazi Nüfus Müdürlüğü'nden verilmiş 17/03/2004 tarih, 5777 kayıt, F09 seri ve 663677 numaralı fotoğraflı Nüfus Cüzdanına göre Yozgat ili, Sarıkaya ilçesi, Yukarısarıkaya mahallesi/köyü, 65 cilt, 52 aile sıra, 55 sıra numaralarında nüfusa kayıtlı olup, baba adı Halil , ana adı Zeynep , doğum tarihi 20/5/1964 , doğum yeri Sarıkaya olan ve halen yukarıdaki adreste bulunduğunu, okuryazar olduğunu bildiren 56176577150 T.C. kimlik numaralı HALİL AYKAN isimli kişilere ait olduğunu mahallinde İŞLERİNİN YOĞUNLUĞU NEDENİ İLE huzurumda alındığını, onaylarım. İki Nisan İkinonokuz, Salı günü 02/04/2019

DAYANAK: KAYSERİ 10. NOTERLİĞİNİN 19.12.2012 TARİH VE 32180 YEVMİYE NOSU İLE ONAYLI KARAR DEFTERİNİN 28. SAYFASINDA YAZILI KAYSERİ 5. NOTERLİĞİNİN 01/04/2019 TARİH VE 3370 YEVMİYE NOSU İLE ONAYLI KARAR GÖRE VEYİNE KAYSERİ TİCAET SİCİLİ MÜDÜRLÜĞÜNÜN 2.4.2019 TESCİL TARİHLİ YAZISINA GÖRE LADİN KANEPE MOBİLYA İNŞAAT TEKSTİL TURİZM GIDA MADDELERİ SANAYİ TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ'Nİ 1.4.2039 TARİHİNE KADAR MÜNFERİDEN TEMSİLE SEDAT BÖYÜK, YUSUF DEVİM VE HALİL AYKAN İSİMLİ KİŞİLERİN YETKİLİ OLDUĞU GÖRÜLDÜ.

KAYSERİ 5. NOTERİ  
Afıtap Fatma TUNCEL

Yerine  
İmzaya Yetkili Katip  
Muammer DURU



02 Nisan 2019